

UMOWA NR.....

Zawarta w dniu..... roku w Spytkowie, pomiędzy:
Zakładem Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych Spytkowo Sp.z o.o.
Spytkowo 69, 11-500 Giżycko
wpisanym do KRS prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Olsztynie VIII Wydział Gospodarczy pod numerem 0000346147, o kapitale zakładowym: 18.541.500,00 PLN, którego reprezentuje:
Joanna Ruszczyk – Prezes Zarządu
zwany w dalszej części umowy „Zamawiającym”,
a
.....
.....
.....
zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

§1

Przedmiotem niniejszej umowy jest pełnienie przez Wykonawcę zadań służby bezpieczeństwa i higieny pracy.

§2

Wykonawca oświadcza, że spełnia wymagania określone przepisami Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służb bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. 109 poz.704 z późn.zm.) do pełnienia służby bhp.

§3

1. W ramach przedmiotu umowy zawartej w §1 Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania zadań zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służb bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. 109 poz.704 z późn.zm.), a w szczególności :

- współpraca ze Specjalistą ds. BHP zatrudnionym w ZUOK Spytkowo Sp. z o.o.,
- weryfikowanie i zatwierdzanie kart ryzyka zawodowego na poszczególne stanowiska,
- współuczestnictwo w opracowywaniu szczególnych instrukcji dotyczących obsługi maszyn, urządzeń technicznych oraz procesów technologicznych,
- prowadzenie szkoleń okresowych z zakresu BHP, ochrony przeciwpożarowej i pierwszej pomocy wraz z prowadzeniem rejestrów w tym zakresie,
- szkolenia BHP na stanowiskach kierujących pracownikami,
- weryfikowanie i zatwierdzanie norm przydziału odzieży, obuwia roboczego, środków ochrony indywidualnej,
- przeprowadzanie kontroli warunków pracy oraz przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy z zakładu,

- bieżące informowanie pracodawcy o stwierdzonych zagrożeniach zawodowych wraz z wnioskami zmierzającymi do usuwania tych zagrożeń,
- sporządzanie i przedstawianie pracodawcy, co najmniej raz w roku, okresowych analiz stanu bezpieczeństwa i higieny pracy zawierających propozycje przedsięwzięć technicznych i organizacyjnych mających na celu zapobieganie zagrożeniom życia i zdrowia pracowników oraz poprawę warunków pracy,
- udział w opracowywaniu planów modernizacji i rozwoju zakładu pracy oraz przedstawianie propozycji dotyczących uwzględnienia w tych planach rozwiązań techniczno-organizacyjnych zapewniających poprawę stanu bezpieczeństwa i higieny pracy,
- udział w ocenie założeń i dokumentacji dotyczących modernizacji zakładu pracy albo jego części, a także nowych inwestycji, oraz zgłaszanie wniosków dotyczących uwzględnienia wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy w tych założeniach i dokumentacji,
- udział w przekazywaniu do użytkowania nowo budowanych lub przebudowywanych obiektów budowlanych albo ich części, w których przewiduje się pomieszczenia pracy, urządzeń produkcyjnych oraz innych urządzeń mających wpływ na warunki pracy i bezpieczeństwo pracowników,
- zgłaszanie wniosków dotyczących wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy w stosowanych oraz nowo wprowadzanych procesach produkcyjnych,
- przedstawianie pracodawcy wniosków dotyczących zachowania wymagań ergonomii na stanowiskach pracy,
- udział w opracowywaniu zakładowych, wewnętrznych zarządzeń, regulaminów i instrukcji ogólnych dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz w ustalaniu zadań osób kierujących pracownikami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,
- opiniowanie szczegółowych instrukcji dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy na poszczególnych stanowiskach pracy,
- udział w ustalaniu okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy oraz pomoc w opracowywaniu wniosków wynikających z badania przyczyn i okoliczności tych wypadków oraz zachorowań na choroby zawodowe, a także kontrola realizacji tych wniosków,
- weryfikacja rejestrów, kompletowanie dokumentów dotyczących wypadków przy pracy, stwierdzonych chorób zawodowych i podejrzeń o takie choroby, rejestrów pracowników narażonych na działanie szkodliwych czynników biologicznych,
- doradztwo w zakresie stosowania przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
- udział w dokonywaniu oceny ryzyka zawodowego, które wiąże się z wykonywaną pracą,
- opracowywanie wykazu prac stwarzających szczególne zagrożenie, które mają być wykonywane przez co najmniej dwie osoby,
- doradztwo w zakresie organizacji i metod pracy na stanowiskach pracy, na których występują czynniki niebezpieczne, szkodliwe dla zdrowia lub warunki uciążliwe oraz doboru najwłaściwszych środków ochrony zbiorowej i indywidualnej,

- weryfikacja i wdrożenie zaleceń wynikających ze sprawozdań z badań środowiskowych na stanowiskach pracy oraz rejestrów czynników szkodliwych dla zdrowia występujących na stanowiskach pracy i narażonych pracowników,

- uczestniczenie w konsultacjach w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,

- współpraca z organami nadzorującymi, w tym: PIP, PIS, PSP, UDT

§4

1. Zamawiający uprawnia Wykonawcę do wszelkich działań, wynikających z obowiązków służb bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Zamawiający zobowiązany jest do wyznaczenia osoby z zakładu pracy do kontaktu z Wykonawcą w celu szybkiego i rzetelnego przekazywania informacji, niezbędnej do prawidłowego funkcjonowania służby bhp, wynikającej z umowy oraz prawidłowego wykonywania czynności zgodnie z umową.
3. Zamawiający i osoby reprezentujące Zamawiającego zobowiązane są do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych zobowiązują się do zachowania tajemnicy służbowej.
4. Zamawiający zapewni dostęp do pełnej dokumentacji pracowniczej oraz zakładowej niezbędnej do wykonywania czynności wynikających z umowy.
5. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania pełnej informacji oraz wglądu do dokumentacji zgodnej ze stanem faktycznym na pierwszy dzień obowiązywania umowy (celem ustalenia ewentualnych braków w dokumentacji, szkoleniach, itp.).
6. Wykonawca bierze odpowiedzialność za prowadzenie działań oraz dokumentacji z dniem rozpoczęcia obowiązywania umowy.
7. Zamawiający bądź osoba upoważniona – wyznaczona przez Zamawiającego zobowiązana jest do natychmiastowego i niezwłocznego informowania Wykonawcę o wszelkich nagłych zmianach, zdarzeniach losowych, mających związek z zakresem umowy.

§5

Czynności, o których mowa w §3 umowy będą odbywały się w Spytkowie 69, 11-500 Giżycko, w terminie ustalonym przez obie strony.

§6

Koszty związane z wykonywaniem zaleceń i nakazów inspekcji nadzorujących (PIP, PIS, PPOŻ, UDT) oraz zaleceń inspektora bhp w 100% ponosi Zamawiający.

§7

Wynagrodzenie Wykonawcy za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy §3 ustalone zostało na kwotę brutto (słownie:.....) miesięcznie.

Zamawiający zobowiązuje się opłacić w terminie 14 dni od dnia dostarczenia faktury przez Wykonawcę.

§8

Wykonanie przedmiotu umowy o którym mowa w §3 jest termin od 01.01.2026r. do 31.12.2026r. z możliwością miesięcznego wypowiedzenia jej warunków przez każdą ze stron.

§9

Wszystkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają porozumienia stron oraz formy pisemnej pod rygorem nieważności umowy.

§10

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie postanowienia Kodeksu Cywilnego. Ewentualne spory mogące wynikać przy realizacji umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu Rejonowego w Giżycku.

§11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

(data, podpis, pieczęć Zamawiającego)

.....

(data, podpis, pieczęć Wykonawcy)